



Geschäftsbereich: OB

Fachbereich: RStU

Termin der Tagung: 29.05.2013

### **Vorlage zur Entscheidung**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> durch den Hauptausschuss                         | <input checked="" type="checkbox"/> öffentlich |
| <input checked="" type="checkbox"/> durch die Stadtverordnetenversammlung | <input type="checkbox"/> nichtöffentlich       |

| <b>Beratungsfolge:</b>   | <b>Datum</b> |   | <b>Datum</b> |
|--|--------------|---|--------------|
| <input type="checkbox"/> Dienstberatung Rathausspitze                        |              | <input type="checkbox"/> Umwelt                                 |              |
| <input type="checkbox"/> Haushalt und Finanzen                               |              | <input checked="" type="checkbox"/> Hauptausschuss              | 21.05.13     |
| <input type="checkbox"/> Recht, Sicherheit, Ordnung u. Petitionen            |              | <input checked="" type="checkbox"/> Stadtverordnetenversammlung | 29.05.13     |
| <input type="checkbox"/> Soziales, Gleichstellung u. Rechte der Minderheiten |              | <input type="checkbox"/> Beteiligung Ortsbeiräte nach KVerf     |              |
| <input type="checkbox"/> Bildung, Schule, Sport u. Kultur                    |              | <input type="checkbox"/> Information an AG Stadtteile           |              |
| <input type="checkbox"/> Wirtschaft, Bau und Verkehr                         |              | <input type="checkbox"/> JHA                                    |              |

### **Beratungsgegenstand:**

Öffentlich rechtliche Vereinbarung über den Betrieb eines geeigneten elektronischen Personenstandsregisterverfahrens sowie den Betrieb des IT-Fachverfahrens Automation im Standesamt (AutiSta) – Amt Brüssow, Amt Gartz (Oder), Amt Gramzow, Stadt Lychen und Stadt Prenzlau

### **Beschlussvorschlag:**

Die Stadtverordnetenversammlung möge beschließen:

Abschluss eines öffentlich-rechtlichen Vertrages zwischen der Stadt Cottbus und dem Amt Brüssow, dem Amt Gartz (Oder), dem Amt Gramzow, der Stadt Lychen und der Stadt Prenzlau über den Betrieb eines geeigneten elektronischen Personenstandsregisterverfahrens sowie den Betrieb des IT-Fachverfahrens Automation im Standesamt (AutiSta)

\_\_\_\_\_  
Frank Szymanski

### **Beratungsergebnis des HA/der StVV:**

- einstimmig       mit Stimmenmehrheit  
 laut Beschlussvorschlag  
 mit Veränderungen (siehe Niederschrift)

### **Beschluss-Nr.:**

Tagung am: TOP:  
Anzahl der **Ja**-Stimmen:  
Anzahl der **Nein**-Stimmen:  
Anzahl der **Stimmenthaltungen**:

**Problembeschreibung/Begründung:**

Kommunen stehen ab dem 01.01.2014 vor der gesetzlichen Aufgabe, ein elektronisches Personenstandsregister aufzubauen bzw. zu betreiben sowie ein Sicherungsregister einzurichten.

Die Stadt Cottbus verfügt bereits zum heutigen Zeitpunkt über die technischen Voraussetzungen, die der Gesetzgeber des Personenstandsgesetzes den Kommunen zum 01.01.2014 aufgibt.

Die vorliegende öffentlich-rechtliche Vereinbarung gemäß § 23 Abs. 1, 2. Alt. GKG ermöglicht eine interkommunale Zusammenarbeit zwischen der Stadt Cottbus und den Ämtern Brüssow, Gartz (Oder), Gramzow und den Städten Lychen und Prenzlau auf dem Gebiet des Personenstandsrechts.

Das Kommunale Rechenzentrum der Stadt Cottbus ist technisch in der Lage, die konkreten Anforderungen des elektronischen Personenstandsregisters einschließlich eines Sicherungsregisters für die Ämter Brüssow, Gartz (Oder), Gramzow und die Städte Lychen und Prenzlau zu erfüllen.

Aufwendungen zur Erbringung dieser Dienstleistung werden kostendeckend durch die Ämter Brüssow, Gartz (Oder), Gramzow und die Städte Lychen und Prenzlau getragen und per Rechnungslegung an das KRZ beglichen.

Die vorliegende öffentlich-rechtliche Vereinbarung bedarf gemäß § 28 Abs. 2 Nr. 14 BbgKVerf eines Beschlusses der Stadtverordnetenversammlung. Die Vereinbarung ist im Vorfeld mit der Kommunalaufsicht, dem Innenministerium des Landes Brandenburg, inhaltlich abgestimmt worden. Zu ihrer Wirksamkeit bedarf die öffentlich-rechtliche Vereinbarung der Genehmigung durch die Aufsichtsbehörde.

**1. Haushaltsmäßige Auswirkungen auf den Ergebnis-/Finanzhaushalt:**  Ja  Nein

Ergebnishaushalt: Produkt/Sachkonto

Erträge:

Aufwand:

Finanzhaushalt: Produkt/Sachkonto

Einzahlungen:

Auszahlungen:

**2. Deckung der Aufwendungen/Auszahlungen:**

Ergebnishaushalt: Produkt/Sachkonto

Erträge:

Aufwand:

Finanzhaushalt: Produkt/Sachkonto

Einzahlungen:

Auszahlungen:

**3. Folgekosten:**